

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ ОАО БАНК АББ

(8-я редакция, утвержденная
Приказом № ОД-725 от 31.10.2013,
вступающая в действие с 07.11.2013)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Используемые термины и сокращения.....	3
2. Общие положения.....	6
3. Ведение Счета.....	8
4. Порядок использования Карт.....	11
5. Права и обязанности Банка.....	13
6. Права и обязанности Клиента.....	15
7. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила и/или Тариф.....	18
8. Информационные услуги	18
9. Программа лояльности.....	19
10. Ответственность сторон.....	19
11. Срок действия и расторжение Договора (отказ от Правил).....	20
Приложение №1. Заявление-анкета на предоставление банковской карты ОАО Банк АББ.....	22

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

- 1.1. **Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операции с использованием Карты.
- 1.2. **Аналог собственноручной подписи** – персональный идентификатор Держателя, подтверждающий его согласие на совершение Операции (для ДБО состоит из логина, пароля и кода полученного в SMS-сообщении для подтверждения Операции или подтверждения входа в ДБО).
- 1.3. **Банк** – Открытое акционерное общество АВТОВАЗБАНК (ОАО Банк АВБ).
- 1.4. **Банк-эквайер** – уполномоченный банк (член платежной системы), который организует для ТСП услуги по расчетам, производимым покупателями товаров и услуг с использованием Карт.
- 1.5. **Банковская карта (Карта)** – платежное средство, предназначенное для совершения Держателем Операций по Счету в пределах Платежного лимита в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.
- 1.6. **Банкомат** – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника Банка операций по выдаче (приему) наличных денежных средств с использованием Карты и передачи распоряжений Банку о перечислении денежных средств со Счета Клиента, а также для составления и выдачи Документов по Операциям с использованием Карты, и предоставления информации по Счету.
- 1.7. **Блокирование Карты (Блокирование)** – процедура технического ограничения, установления Банком на совершение Держателем Операций с использованием Карты, в том числе предусматривающая отказ Банка в предоставлении Авторизации независимо от Платежного лимита или каких-либо других условий.
- 1.8. **Выписка по счету** – отчет по Операциям, совершенным Держателем за определенный период времени.
- 1.9. **Дата обработки расчетных документов** – дата и время обработки Документов, подтверждающих совершение Операции, в Платежной системе либо Процессинговом центре, обслуживающем Банк. Отличается от Даты совершения операции.
- 1.10. **Дата совершения операции** – дата и время получения Банком Документа и/или дата и время проведения Авторизации для совершения операции оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), получения наличных и получения на него подтверждения от Банка. Отличается от Даты обработки расчетных документов.
- 1.11. **Дата списания средств со счета/дата зачисления средств на счет** – дата фактического списания/зачисления суммы Операции со Счета/на Счет, открытого в Банке. Отличается от Даты совершения операции и Даты обработки расчетных документов.
- 1.12. **Держатель** – физическое лицо на имя которого по Заявлению Клиента/Доверенного лица Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России оформлена Карта, чье имя нанесено на лицевой стороне Карты и/или чей образец подписи указан на оборотной стороне Карты.
- 1.13. **Дистанционное банковское обслуживание (ДБО)** – услуга удаленного банковского обслуживания Держателя, состоящая из компонентов, используемых для оказания банковских услуг на основании запросов, передаваемых Держателем удаленно (без визита в Банк или в ТСП).
- 1.14. **Доверенное лицо** – физическое лицо, которое на основании выданной Клиентом доверенности оформленной в письменном виде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заверенной нотариально имеет право совершать действия определенные в тексте доверенности от имени и по поручению Клиента.
- 1.15. **Договор** – совокупность документов: Правила, Тариф, каждое Заявление, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом и Банком, составляющих вместе договор об открытии, ведении счета и использовании банковской карты ОАО Банк АВБ.
- 1.16. **Документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и/или служащий подтверждением их совершения, составленный с применением Карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме по правилам, установленным участниками расчетов (в т.ч. международными Платежными системами) и/или Банком, собственноручно подписанный участниками расчетов или аналогами собственноручной подписи участников расчетов.

- 1.17. **Дополнительная карта** – Карта, оформленная Банком к Счету в дополнение к Основной карте по заявлению Клиента/Доверенного лица Клиента на имя самого Клиента или на имя Представителя. Неперсонифицированная карта Дополнительной картой быть не может.
- 1.18. **Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Клиентом Банку по Договору/Кредитному договору, включая: сумму Овердрафта/Неразрешенного овердрафта; начисленные, но не уплаченные проценты за пользование Овердрафтом; комиссии, платы, пени/неустойка, а также иные платежи, предусмотренные Правилами и/или Тарифом.
- 1.19. **Зарплатный проект** – система правоотношений, складывающихся между Банком и юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) по выплате заработной платы и/или иных социальных выплат согласно законодательству РФ в валюте РФ сотрудникам юридического лица (индивидуального предпринимателя) с использованием технологии платежных карт.
- 1.20. **Заявление** – заявление-анкета на предоставление Карты установленной Банком формы, оформленное надлежащим образом, заполненное и подписанное физическим лицом, содержащее, кроме прочего, письменное заявление Клиента о согласии с настоящими Правилами и полном присоединении к ним.
- 1.21. **Идентификация** – совокупность мероприятий по установлению определенных «Правилами внутреннего контроля ОАО Банк АБВ в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» сведений о Клиентах, их Представителях или Доверенных лиц, выгодоприобретателях, по подтверждению достоверности этих сведений с использованием оригиналов документов и/или надлежащим образом заверенных копий при обращении в Банк лично для открытия Счета, выдачи Карты, выдачи Кредита, заключения договора, совершения банковских операций (в т.ч. при совершении Операции с использованием Карты) или получения информации по счетам Клиента в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- 1.22. **Клиент** – физическое лицо, заключившее с Банком Договор, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России открыт Счет в Банке, предусматривающий осуществление Операций, и оформлена Основная карта.
- 1.23. **Кредит** – предоставляемая Банком Клиенту денежная сумма, которую Клиент обязуется возвратить Банку и уплатить проценты на нее в соответствии с Кредитным договором.
- 1.24. **Кредитный договор** – письменное соглашение между Банком и Клиентом, по которому Банк обязуется предоставить Кредит на согласованную сумму в определенный срок и за установленную плату, а Клиент обязуется при использовании возвратить выданную Банком сумму, а также выполнить иные условия договора.
- 1.25. **Лимит овердрафта** – самостоятельно рассчитываемый Банком предельный размер кредита, предоставляемый Банком Клиенту при недостаточности собственных средств на Счете, установленный на срок, в размере и под процентную ставку предусмотренные Кредитным договором.
- 1.26. **Лимит по операциям** – установленная Банком предельная сумма денежных средств, в рамках которой Держателем в течение определенного периода времени могут быть совершены Операции.
- 1.27. **Несанкционированный перерасход средств (Неразрешенный овердрафт)** – возникновение задолженности Клиента перед Банком при завершении расчетов по допущенным к проведению Платежными системами Операциям с использованием Карты на сумму, превышающую установленный Банком Платежный лимит.
- 1.28. **Обработка персональных данных** – действия с персональными данными физических лиц, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение.
- 1.29. **Овердрафт** – денежные средства (кредит), предоставляемые Банком Клиенту в форме одной или нескольких сделок при недостаточности средств на Счете для совершения Операций в размере, на срок и под процентную ставку предусмотренные Кредитным договором, заключенным между Банком и Клиентом.
- 1.30. **Операция** – операция по Счету, совершаемая с использованием Карты или ее реквизитов, а также реквизитов Счета, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами, проводимая по требованию Клиента или без такового и влекущая списание средств со Счета или зачисление средств на Счет.
- 1.31. **Основная карта** – Карта, оформленная первой по Заявлению и на имя Клиента/Доверенного лица Клиента. Основной картой также является Карта, оформленная на имя Клиента при переоформлении или замене

предыдущей Основной карты. Предыдущая основная карта прекращает действовать в случае ее переоформления или замены.

- 1.32. **Персональный идентификационный номер (ПИН)** – секретный цифровой код, индивидуально присваиваемый Карте Держателя, введение которого Держателем в рамках Правил признается Аналогом собственноручной подписи Держателя (в соответствии с п.3 ст.847 Гражданского Кодекса Российской Федерации) при совершении им Операции посредством Банкомата или POS-терминала, снабженного специальным устройством для ввода ПИНа.
- 1.33. **Платежная система** – ассоциация, объединение кредитно-финансовых учреждений и/или организаций, работающих по общим правилам обслуживания платежных карт при использовании совокупности нормативных, договорных, финансовых и информационно-технических средств, и осуществляющих функции обмена транзакциями и проведения взаиморасчетов между участниками системы. Все карты, принадлежащие к одной Платежной системе, имеют признаки, позволяющие идентифицировать их принадлежность к данной Платежной системе. Банк является эмитентом Банковских карт Платежных систем NCC-Union Card, Visa International и MasterCard Worldwide.
- 1.34. **Платежный лимит** – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения Операций, включающая остаток по Счету Карты, сумму Овердрафта (при его наличии) или сумму лимита кредитования по кредитной Карте за вычетом суммы выданных Авторизаций, сумм Операций, совершаемых без Авторизации, причитающихся Банку комиссий и расходов за исполнение Операций.
- 1.35. **Правила** – отдельный документ, включающий в себя порядок предоставления и использования банковских карт ОАО Банк АВБ. Правила размещаются в доступных для Клиента местах в подразделениях Банка, а также на web-странице Банка по адресу: www.avtovazbank.ru или www.avb.pф.
- 1.36. **Представитель** – физическое лицо, которому Клиент на основании Заявления предоставил право совершения Операций по Счету и на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России оформлена Дополнительная карта.
- 1.37. **Программа лояльности** – комплекс маркетинговых мероприятий для развития повторных продаж продуктов/услуг существующим Клиентам в будущем, продажи им дополнительных продуктов/услуг, продвижения корпоративных идей и ценностей, а также других видов потенциально прибыльного поведения
- 1.38. **Программно-технические средства** – комплекс средств, предоставляющий возможность осуществлять перевод денежных средств в целях оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), в т.ч. операционные кассы Банка, Банкоматы Банка, услуга ДБО.
- 1.39. **Процессинговый центр** – юридическое лицо или его структурное подразделение, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов.
- 1.40. **Пункт выдачи наличных (ПВН)** – специально оборудованное место для совершения Операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карты.
- 1.41. **Стоп-лист** – файл на бумажном носителе или в электронном виде рассылаемый эмитентом другим участникам Платежной системы, содержащий перечень Карт запрещенных к приему в качестве средства платежа.
- 1.42. **Стороны** – Банк и Клиент при совместном упоминании.
- 1.43. **Счет** – банковский счет, открываемый Клиенту Банком на основании соответствующего Заявления и предназначенный для отражения Операций с использованием Карты (реквизитов Карты) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.
- 1.44. **Тариф** – утвержденный Банком в установленном порядке документ, являющийся неотъемлемой частью Договора, включающий совокупность финансовых и иных условий обслуживания Клиента Банком, содержащих информацию о платах и комиссиях, а также иных стоимостных величинах, применяемых при оформлении Карты, открытии и обслуживании Счета и совершении Операций с использованием Карты. Тариф размещается в доступных для Клиента местах в подразделениях Банка, а также на web-странице Банка по адресу: www.avtovazbank.ru или www.avb.pф.
- 1.45. **Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – юридическое или физическое лицо – индивидуальный предприниматель, осуществляющее прием Документов, составленных с использованием Карт, в качестве оплаты предоставляемых товаров (услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности).

- 1.46. **CVC 2/CVV 2** – трехзначный код проверки подлинности Карты. Наносится на полосу для подписи Держателя после номера Карты способом идент-печати. Используется в качестве защитного элемента при проведении транзакций в среде «card not present».
- 1.47. **POS-терминал** – установленный в ТСП или в отделении банка терминал, который может принимать Карты, осуществлять запрос Авторизации и инициировать расчеты (в электронном виде) между участниками Платежной системы (системы расчетов).
- 1.48. **SMS-сервис** – услуга, позволяющая Держателю получать уведомления о проведенных Операциях на зарегистрированный номер мобильного телефона Держателя в виде SMS-сообщений, а также управлять денежными средствами на Счете.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила являются типовыми для всех физических лиц и определяют порядок взаимодействия между Банком и физическими лицами по вопросам предоставления и использования карт.
- 2.2. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Правилам в целом в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком (принятия Банком положительного решения об открытии Счета и оформлении Карты) оферты Клиента (поданного в Банк Заявления, оформленного Клиентом в двух экземплярах по форме, установленной приложением №1 к настоящим Правилам, при первом обращении Клиента в подразделение Банка, на основании документа, удостоверяющего личность и установленного законодательством Российской Федерации, а также иных документов, перечень которых определяется Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России).
Права и обязанности по Договору возникают с момента принятия Банком положительного решения об открытии Счета и оформлении Карты. Заявление, подписанное Клиентом и составленное в двух экземплярах для Сторон с отметкой Банка о принятии положительного решения об открытии Счета и оформлении Карты, является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора. Первый экземпляр Заявления остается в Банке и является, в том числе основанием для Обработки персональных данных Клиента в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Второй экземпляр Заявления передается Клиенту.
В случае переоформления карты, выданной в рамках договора, заключенного между Клиентом и Банком до 06.07.2012г., подписанное Клиентом Заявление вместе с Правилами и Тарифом представляет собой дополнительное соглашение, изменяющее условия указанного договора с момента проставления Банком в Заявлении отметки о положительном решении об оформлении карты, в редакции, изложенной в Правилах. Заявление подписывается Клиентом собственноручно, за исключением случая указанного в п. 2.3. Подписание Клиентом Заявления является его согласием на принятие и присоединение к Правилам и Тарифу, а также влечет обязательство неукоснительно их соблюдать.
- 2.3. В случае обращения в Банк Доверенного лица Клиента для оформления Карты на имя Клиента, Доверенное лицо на основании предоставленной в Банк доверенности (с полномочиями на открытие Счета, заключение Договора, получения Карты и ПИНа) и документа удостоверяющего личность заключает от имени Клиента Договор в порядке указанном в п. 2.2.
- 2.4. Правила определяют условия открытия и ведения Счета, устанавливают порядок предоставления, обслуживания и пользования Картами, эмитируемыми Банком для физических лиц, и регулируют отношения, возникающие в связи с этим, между Клиентом и Банком.
- 2.5. В соответствии с п. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения в Правила и Тариф.
- 2.6. Изменения и/или дополнения, внесенные Банком в Правила и/или Тариф, становятся обязательными для Сторон, заключивших до введения в действие указанных изменений и/или дополнений Договор. Изменения и/или дополнения вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил и/или Тарифа в подразделениях Банка и/или на официальном web-сайте в сети Интернет по адресу www.avtovazbank.ru или www.avb.pf.
- 2.7. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Правила и/или Тариф, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений в одностороннем порядке отказаться от

исполнения Договора и расторгнуть Договор в соответствии с порядком, указанным в разделах 7 и 10 настоящих Правил.

- 2.8. В случае неполучения Банком до вступления в силу измененных или дополненных Правил и/или Тарифа письменного уведомления о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия Клиента с изменениями условий Договора.
- 2.9. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право на хранение и обработку, в том числе автоматизированную, любой информации, относящейся к персональным данным Клиента, в том числе, указанной в Заявлении и/или в иных документах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Банку в связи с заключением Договора в целях исполнения договорных обязательств, а также разработки Банком новых продуктов и услуг и информирования Клиента об этих продуктах и услугах.
- 2.10. Банк в соответствии с настоящими Правилами оформляет Клиенту как персонифицированные Карты (Карты, на которой указаны имя и фамилия Держателя), так и неперсонифицированные Карты (Карты, на лицевую сторону которых не наносится имя и фамилия Держателя).
- 2.11. Карта является собственностью Банка, который имеет право отказать Клиенту в оформлении карты или ее замене, ограничивать количество карт, оформляемых к Счету, а в случаях, предусмотренных Правилами (или при их нарушении Клиентом или Представителем), приостановить или прекратить действие карты или прекратить кредитование. Карта должна быть возвращена в Банк по первому требованию.
- 2.12. Банк оформляет карту на основании сведений, указанных Клиентом в Заявлении, в случае принятия Банком положительного решения о ее оформлении и при условии уплаты комиссии за оформление и обслуживание карты, предусмотренной Тарифом.
- 2.13. При получении карты Держатель обязан поставить собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне карты. Использование карты лицом, не являющимся ее Держателем, запрещено. В случае получения карты Доверенным лицом, Доверенное лицо:
- Предъявляет документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и нотариально заверенную доверенность (с полномочиями на открытие Счета, заключение Договора, получения карты и ПИНа);
 - Получает карту и ПИН;
 - Расписывается в реестрах на получение карты и ПИНа для подтверждения факта получения карты и ПИНа, а также в графе Заявления «Карту и ПИН-конверт получил».
- При передаче карты Держателю Доверенное лицо обязано потребовать от Держателя поставить подпись на оборотной стороне карты.
- 2.14. Карта действительна до последнего дня месяца (включительно), указанного на лицевой стороне карты.
- 2.15. Карта может быть заблокирована до истечения срока действия по заявлению Держателя или по решению Банка в соответствии с п.4.21.
- 2.16. По заявлению Клиента или Доверенного лица Клиента Банком может быть оформлена Дополнительная карта на имя самого Клиента либо на имя указанного в заявлении Представителя. Дополнительная карта оформляется в случае принятия Банком положительного решения о ее оформлении. Карта выдается Клиенту либо Представителю при условии уплаты комиссии за оформление и обслуживание Дополнительной карты, предусмотренной Тарифом.
- 2.17. Дополнительная карта к Счету Основной карты может быть оформлена по заявлению Клиента:
- для физических лиц, достигших четырнадцатилетнего возраста – карты NCC-Union Card, VISA Electron, VISA Classic Unembossed, Mastercard Maestro;
 - для физических лиц, достигших шестнадцатилетнего возраста – карты VISA Classic, VISA Gold, MasterCard Standard, MasterCard Gold.
- 2.18. Держатель Дополнительной карты имеет право совершать Операции с ее использованием за счет средств на Счете и в пределах Платежного лимита с учетом размера Лимита по операциям, установленного Банком в соответствии с п. 4.18. Правил.
- 2.19. Платежный лимит по Основной и/или Дополнительной карте может быть ограничен на основании письменного заявления Клиента.

- 2.20. Совершение Операций с использованием Карты может осуществляться как с Авторизацией, так и без Авторизации в случаях, предусмотренных правилами Платежных систем.
- 2.21. При изменении личных данных, указанных в Заявлении (Ф.И.О., паспортные данные, адрес места жительства, телефон и др.), Держатель обязуется письменно информировать Банк в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после даты проведения таких изменений. В случае изменения фамилии и/или имени Держателя Карта переоформляется на новый срок действия (в соответствии с Тарифом) на основании письменного заявления Держателя. Плата за переоформление взимается в соответствии с Тарифом Банка, действующими на момент подачи заявления.
- 2.22. В случае утраты или повреждения Карты, а также в случае размагничивания магнитной полосы или рассекречивания ПИНа, Держателю на основании письменного заявления может быть выдана новая Карта с ПИНОм на новый срок действия (в соответствии с Тарифом). При оформлении Дополнительной карты к кредитной и/или переоформлении кредитной Карты по вине Держателя Банк вправе установить срок ее действия менее указанного выше.
- 2.23. Клиент несет ответственность по всем Операциям с использованием Карт, оформленных к Счету, осуществленным до окончания срока их действия или даты, следующей за днем получения Банком письменного заявления Держателя об утрате Карты (по причине хищения, утраты или по иной причине) и/или до расторжения Договора в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Держателю запрещается использовать Kartu для любых незаконных целей, включая оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 2.24. При нарушении Клиентом обязанностей, предусмотренных Договором, в том числе при несоблюдении конфиденциальности в случаях, предусмотренных в п.6.1.4 и 4.11 Правил, и/или при несвоевременном оповещении Банка в случаях, предусмотренных в п.6.1.12 Правил, на Клиента возлагается ответственность по всем Операциям с использованием Карты, осуществленным в течение срока, определенного в п. 2.22 Правил, в случае совершения мошеннических действий, связанных с использованием Карты, а также соответствующие имущественные риски.

3. ВЕДЕНИЕ СЧЕТА

- 3.1. Для осуществления расчетов по Операциям Банк открывает Клиенту Счет.
- 3.2. Счет открывается в соответствии с Правилами и на основании сведений, указанных Клиентом в Заявлении.
- 3.3. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка:
 - 3.3.1. Документ, удостоверяющий личность Клиента.
 - 3.3.2. Документ, подтверждающий информацию об адресе места жительства Клиента в Российской Федерации, указанную Клиентом в Заявлении.
 - 3.3.3. Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации.
 - 3.3.4. Данные миграционной карты – для иностранных граждан и иных лиц без гражданства.
 - 3.3.5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии).
 - 3.3.6. Сведения о номере мобильного телефона.
- 3.4. Счет открывается Банком в валюте, указанной Клиентом в Заявлении, за исключением случаев, когда Счет открывается в рамках Зарплатного проекта (в этом случае Счет открывается только в валюте Российской Федерации), а также когда порядок открытия и ведения счета для расчетов с использованием карт осуществляется в соответствии с отдельно заключенными договорами. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов, определяется Банком в одностороннем порядке.
- 3.5. Номер Счета определяется и изменяется Банком в одностороннем порядке. В случае изменения номера Счета Клиента Банк обязуется принять меры для сообщения Клиенту нового номера Счета.
- 3.6. Банк обеспечивает расчеты по Счету с использованием Карты с взиманием платы согласно установленному Банком Тарифу, действующему на дату взимания платы.
- 3.7. По одному Счету Клиента могут совершаться Операции с использованием нескольких Карт одной или разных Платежных систем. При этом одна Карта является Основной, остальные – Дополнительными.
- 3.8. Средства со Счета могут быть использованы только для расчетов по Операциям, оплаты услуг Банка или Платежной системы по совершенным Операциям и погашения Задолженности Клиента, возникшей в связи с предоставлением Клиенту Кредита в форме Овердрафта.

- 3.9. Клиент обязуется обеспечивать расходование денежных средств по Счету в пределах Платежного лимита с учетом установленного Банком Лимита по операциям в соответствии с п.4.18. Правил.
- 3.10. В случае если на основании заявления Клиента по Счету Банком был установлен Лимит овердрафта, Банк при отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете предоставляет Клиенту для совершения Операций Кредит в форме Овердрафт в порядке и на условиях, определенных в Кредитном договоре, заключаемом между Сторонами отдельно.
- 3.11. В случае возникновения Неразрешенного овердрафта Клиент уплачивает Банку сумму перерасхода и пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы Неразрешенного овердрафта за каждый день перерасхода.
- 3.12. Пени на сумму Задолженности в рамках Неразрешенного овердрафта начисляются со дня, следующего за днем возникновения Задолженности, по день ее полного погашения.
- 3.13. Зачисление средств на Счет Клиента.**
- 3.13.1. Зачисление денежных средств на Счет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Клиент, и средства должны быть зачислены на Счет.
- 3.13.2. На Счет открытый, в валюте Российской Федерации, Банк зачисляет денежные средства, вносимые как владельцем Счета, так и третьими лицами в наличной форме и в безналичном порядке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, когда денежные средства зачисляются на счета, открытые в рамках отдельно заключенных договоров.
- 3.13.3. На Счет открытый в иностранной валюте, Банк зачисляет денежные средства, вносимые владельцем Счета в наличной форме и в безналичном порядке, либо его родственниками вносимые только в наличной форме при предъявлении документа, подтверждающего родство с владельцем Счета, а также третьими лицами вносимые только в наличной форме при наличии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.13.4. Банк вправе не зачислять на Счет поступившие денежные средства и вернуть их отправителю платежа в тех случаях, когда зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного Документа либо из-за несоответствия расчетного Документа режиму Счета, действующему законодательству или банковским правилам.
- 3.13.5. Банк зачисляет на Счет денежные средства в валюте Счета, по курсу, установленному в Банке для безналичных Операций на момент зачисления суммы Операции на Счет Клиента.
- 3.14. Списание денежных средств со Счета Клиента.**
- 3.14.1. Банк в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации без дополнительного распоряжения Клиента списывает со Счета суммы:
- Операций, совершенных с использованием Карт (как Основной карты, так и Дополнительных);
 - в погашение Задолженности Клиента по предоставленному ему Кредиту в виде Овердрафта в соответствии с Кредитным договором;
 - перерасхода денежных средств по Счету в случае его возникновения в рамках Неразрешенного овердрафта (п. 3.11 Правил);
 - вознаграждений и/или комиссий согласно Тарифу и Правилам;
 - вознаграждений Банка, расходов Банка по предотвращению незаконного использования Карты и пени/неустойки на сумму Неразрешенного овердрафта в случае ее возникновения;
 - налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - денежных средств, излишне/ошибочно зачисленных Банком;
 - денежных средств, подлежащих перечислению на основании поступивших документов из органов исполнительной власти.
 - в погашение Задолженности Клиента по другим счетам Клиента, открытым в Банке;
- 3.15. Списание со Счета денежных средств/зачисление денежных средств на Счет в валюте, отличной от валюты Счета, производится по курсу, установленному в Банке для безналичных Операций, на дату фактического списания суммы Операции со Счета/зачисления суммы Операции на Счет Клиента. В случае совершения

Операций в устройствах Платежной системы НСС, конвертация денежных средств осуществляется по курсу Банка на Дату списания средств со счета/дату зачисления средств на счет.

- 3.16. Без распоряжения Клиента списание денежных средств, находящихся на Счете, допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или предусмотренных Правилами.
- 3.17. При проведении расходных Операций, помимо комиссий, удерживаемых Банком в соответствии с Тарифом, дополнительно может удерживаться комиссия, устанавливаемая Банком-эквайером. Комиссия Банка-эквайера взимается одновременно со списанием со Счета денежных средств. При этом сумма проводимой Операции и сумма комиссии Банка-эквайера списываются Банком единой суммой без дополнительного распоряжения Клиента.
- 3.18. При расчетах по Операциям в валюте отличной от валюты Счета, совершенным Держателем в ТСП, ПВН или Банкоматах, обслуживаемых сторонними банками, конвертация денежных средств осуществляется в следующем порядке:
- 3.18.1. Платежной системой: суммы Операции из валюты Операции в одну из валют расчетов Платежной системы с Банком в соответствии с утвержденной технологией Платежной системы по курсу Платежной системы на Дату обработки расчетных документов, при этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса конвертации Платежной системы.
- 3.18.1.1. По Операциям, проведенным на территории Российской Федерации, валюта расчетов Платежной системы с Банком (одна из указанных) – российские рубли (RUR), доллары США (USD), евро (EUR).
- 3.18.1.2. По Операциям, проведенным за пределами Российской Федерации, валюта расчетов Платежной системы с Банком (одна из указанных) – доллары США (USD), евро (EUR).
- 3.18.1.3. Расчеты по Операциям, проведенным в ТСП, обслуживаемых сторонними банками-нерезидентами, производятся в соответствии с п. 3.18.1.2 вне зависимости от фактического нахождения ТСП.
- 3.18.1.4. Расчетной валютой Платежной системы VISA International являются:
- при совершении Операций на территории РФ в рублях РФ – рубли РФ. Исключением являются банки, не являющиеся участниками национальных расчетов на территории РФ и самостоятельно определяющие валюту расчетов с Платежной системой;
 - при совершении Операций в евро – евро;
 - во всех остальных случаях – доллары США
- 3.18.1.5. Расчетной валютой Платежной системы MasterCard Worldwide являются:
- при совершении Операций на территории РФ в рублях РФ – рубли РФ. Исключением являются банки, не являющиеся участниками национальных расчетов на территории РФ и самостоятельно определяющие валюту расчетов с Платежной системой;
 - при совершении Операций в долларах США – доллары США;
 - во всех остальных случаях – евро.
- 3.18.1.6. Расчетной валютой Платежной системы НСС являются рубли РФ.
- 3.18.2. Банком: суммы Операции из валюты расчетов Платежной системы с Банком в валюту Счета по курсу, установленному в Банке для безналичных Операций, на Дату списания средств со счета/дату зачисления средств на счет.
- 3.19. В случае совершения Операции по Карте в ТСП, ПВН или Банкоматах, обслуживаемых Банком, в валюте, отличной от валюты Счета, конвертация денежных средств осуществляется по курсу, установленному в Банке для безналичных Операций на Дату списания средств со счета/дату зачисления средств на счет Клиента.
- 3.20. При обработке Операции, совершенной Держателем в валюте, отличной от валюты Счета, конвертация денежных средств производится с учетом суммы комиссии по Операции.
- 3.21. Проведение Операций в иностранной валюте осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.22. Банк по требованию Клиента формирует Выписку по счету.
- 3.23. Клиент поставлен в известность и понимает, что Выписка по счету в случае возникновения спора является основным доказательством осуществления Операции (списание, зачисление денежных средств). Дата в Выписке Банка может отличаться от Даты совершения операции в связи с особенностями обмена данными между Банком и Процессинговым центром.
- 3.24. В случае несогласия Клиента с движением денежных средств, указанным в Выписке по счету, Клиент уведомляет об этом Банк в письменной форме не позднее 90 (девяноста) календарных дней с момента

совершения Операции. На основании уведомления Банк обязан провести расследование и урегулировать возникшую спорную ситуацию. При неполучении Банком такого уведомления по истечении вышеуказанного срока Выписка по счету считается подтвержденной Клиентом и последующие претензии по ней Банком не принимаются.

- 3.25. Держатель поставлен в известность и понимает, что дистанционный доступ к информации о Картах, в том числе данных о денежных средствах на Счете и проведенных Операциях, увеличивает риск несанкционированного получения этой информации сторонними лицами.
- 3.26. Операции, произведенные по Карте через ДБО с использованием логина и пароля, признаются совершенными Держателем и не могут быть оспорены Клиентом.
- 3.27. Клиент признает, что в случае если дистанционный доступ к информации о Карте (о Счете) был предоставлен Банком ему или Представителю на основании просьбы Клиента, оформленной в установленной Банком форме, в том числе в форме заявления, поданного дистанционно с подтверждением при помощи пароля или кодового слова, Банк не несет ответственность, если информация о Счете и/или Карте (обо всех Картах, с использованием которых совершаются Операции по Счету) Клиента станет известной третьим лицам в результате предоставления такого дистанционного доступа.
- 3.28. Держатель не имеет права распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете:
 - 3.28.1. в пределах авторизованных сумм до момента списания суммы соответствующей Операции со Счета или отмены Авторизации;
 - 3.28.2. в пределах сумм, зачисленных на счет путем внесения наличных через кассу по приходному кассовому ордеру, до истечения 1 (одного) рабочего дня с момента зачисления;
 - 3.28.3. в пределах сумм Операций, являющихся предметом спора, до момента его завершения, определяемого Банком;
 - 3.28.4. блокированными Банком на основании исполнительных листов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 3.28.5. в пределах остатка средств на Счете при его закрытии в сроки, определенные Банком:
 - по Картам VISA Classic, VISA Gold, Mastercard Standard, Mastercard Gold – в течение 45 (сорока пяти) дней;
 - по Картам VISA Electron, VISA Classic Unembossed, Mastercard Maestro – в течение 15 (пятнадцати) дней;
 - по Картам NCC-Union Card – в течение 3 (трех) дней;Срок исчисляется с даты, следующей за днем приема Банком заявления Клиента о закрытии Счета.
- 3.29. На положительный остаток средств на Счете Банк начисляет проценты в размере и в сроки, определяемые Банком.
- 3.30. Начисленные проценты перечисляются:
 - на Счет Карты, оформленной вне рамок Зарплатного проекта – ежегодно в последний рабочий день декабря, а также при закрытии Счета.
 - на Счет Карты, оформленной в рамках Зарплатного проекта – ежемесячно в последний рабочий день месяца, а также дополнительной суммой за последний неполный календарный месяц при закрытии Счета.
- 3.31. Закрытие Счета и возврат остатка денежных средств со Счета осуществляется на основании заявления Клиента, при условии урегулирования спорных Операций и возврата Карты (в том числе всех дополнительных Карт, оформленных к Счету) по истечении:
 - 45 (сорока пяти) календарных дней при наличии оформленных к Счету Карт VISA Classic, VISA Gold, Mastercard Standard, Mastercard Gold;
 - 15 (пятнадцати) календарных дней при наличии оформленных к Счету Карт VISA Electron, VISA Classic Unembossed, Mastercard Maestro;
 - 3 (трех) календарных дней при наличии оформленных к Счету Карт NCC-Union Card;Срок возврата денежных средств исчисляется со дня, следующего за днем приема Банком заявления о закрытии счета и/или приостановления действия Карты.
- 3.32. Страхование денежных средств физических лиц, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) размещается на информационных стендах Банка и сайте Банка в сети Интернет (www.avtovazbank.ru или www.avb.pf).

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТ

- 4.1. В зависимости от типа Карты Держатель имеет возможность совершать Операции как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в точках обслуживания, имеющих рекламные указатели о приеме соответствующих типов Карт.

- 4.2. В зависимости от типа Карты Операция может быть совершена Держателем лично в случае предъявления им Карты в ТСП, ПВН, Банкомате, а также при обращении Держателя в ТСП через сеть Интернет.
- 4.3. При оплате товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в ТСП или при получении наличных денежных средств в ПВН (в случае Авторизации) оформляется Документ в электронном виде, формируемый посредством электронного терминала с одновременным составлением квитанции терминала (чек), либо Документ на бумажном носителе, на который посредством специального устройства переносится оттиск реквизитов Карты (слип). Документ на бумажном носителе или квитанция терминала составляются в необходимом количестве для всех участников расчетов по соответствующей Операции и подписываются Держателем. Держатель должен проверить правильность указанных в Документе данных о сумме, валюте, дате Операции и о номере Карты, подписать и получить экземпляр Документа.
- 4.4. В случае несовпадения подписи Держателя на слипе/чеке/квитанции с подписью на Карте, Держателю может быть отказано в проведении Операции.
- 4.5. При осуществлении Операции в Банкомате подпись на Документе не ставится. При проведении Операции через сеть Интернет квитанция не составляется. Подтверждающими документами при таких Операциях могут являться все передаваемые в электронном виде письма и Документы, включая разрешение Держателя на совершение Операции через сеть Интернет без его личного присутствия.
- 4.6. В целях идентификации Держателю при выдаче Карты предоставляется ПИН. ПИН является Аналогом собственноручной подписи Держателя при совершении им Операции с использованием Карты (в соответствии с п. 3 ст. 847 Гражданского кодекса Российской Федерации). Операции, произведенные по Карте с использованием ПИНа, признаются совершенными Держателем и не могут быть оспорены Клиентом.
- 4.7. Подписанный слип/чек/квитанция, правильно введенный ПИН при совершении Операции, а также оформленный по почте, телефону или Интернет предприятию торговли (услуг) заказ с указанием в нем реквизитов Карты (в том числе таких, как: номер и срок действия Карты, коды CVC 2/CVV 2) являются для Банка распоряжением списать сумму Операции со Счета.
- 4.8. Держатель должен сохранять Документы, оформленные при совершении Операции, в течение 180 (ста восьмидесяти) дней с Даты совершения операции и предоставлять их в Банк по требованию для урегулирования спорных вопросов.
- 4.9. Держатель обязуется не использовать Карту для целей, противоречащих законодательству Российской Федерации, включая оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Картой имеет право пользоваться только Держатель.
- 4.11. Держателю запрещается передавать Карту и/или ПИН третьим лицам. В случае передачи Держателем Карты и/или ПИНа третьим лицам, все расходы по Операциям будут отнесены на Счет в безусловном порядке.
- 4.12. При получении подтверждения о совершении Операции Банк в соответствии с Правилами имеет право списать со Счета сумму Операции. Для получения Банком подтверждения о совершении Операции установлен срок:
 - 45 (сорок пять) календарных дней по Картам Visa Classic, Visa Gold, MasterCard Standard и MasterCard Gold.
 - 15 (пятнадцать) календарных дней по Картам Visa Electron, VISA Classic Unembossed, Mastercard Maestro;
 - 3 (три) календарных дня по Картам NCC-Union Card;
- 4.13. Использование Карты в валюте отличной от валюты Счета осуществляется на тех же условиях и в те же сроки, что и Операции в валюте Счета, при этом конвертация валюты Операции в валюту Счета осуществляется в соответствии с Правилами.
- 4.14. Регистрация Процессинговым центром Операции является основанием соответствующего изменения без дополнительного распоряжения Держателя текущей величины Платежного лимита Карты на Дату обработки расчетных документов.
- 4.15. Регистрация Банкоматом, либо электронным терминалом Операции с применением ПИНа является безусловным подтверждением совершения Операции Держателем и основанием для изменения Платежного лимита Карты на момент такой регистрации и последующего списания денежных средств со Счета без дополнительного распоряжения Держателя.
- 4.16. При совершении покупок через сеть Интернет все риски по несанкционированному доступу к Счету несет Держатель.
- 4.17. Держатель должен хранить Карту так, чтобы она не соприкасалась с предметами, обладающими сильным магнитным полем или электромагнитным излучением (мобильные телефоны, телевизоры, аудиосистемы, монитор, магниты и т.д.).

- 4.18. В целях снижения риска использования Карт в незаконных (мошеннических) целях, Банк устанавливает для Держателей следующие ограничения (Лимит по операциям):
- 4.18.1. По операциям выдачи наличных денежных средств через Банкоматы в пределах следующего дневного лимита:
- по Картам NCC-Union Card, VISA Electron, MasterCard Maestro - 50 000 рублей;
 - по Картам VISA Classic, VISA Classic Unembossed, MasterCard Standard - 100 000 рублей;
 - по Картам VISA Gold, MasterCard Gold – 150 000 рублей;
- 4.18.2. По операциям выдачи наличных денежных средств через Банкоматы в пределах следующего месячного лимита:
- по Картам NCC-Union Card, VISA Electron, MasterCard Maestro - 150 000 рублей;
 - по Картам VISA Classic, VISA Classic Unembossed, VISA Gold, MasterCard Standard, MasterCard Gold - 300 000 рублей;
- 4.18.3. По операциям оплаты товаров, услуг через Интернет лимит устанавливается Клиентом самостоятельно либо посредством предоставленного в Банк соответствующего заявления, либо посредством ДБО.
- 4.18.4. По операциям перевода со Счета одной Карты на Счет другой Карты при проведении операции через Банкомат (либо через сайт Процессинговой компании NCC) в пределах следующего лимита на одну операцию – 50 000 рублей.
- 4.18.5. По операциям выдачи наличных денежных средств в ПВН и по операциям безналичной оплаты товаров и услуг (за исключением операций, указанных в п.4.18.3. Правил) – без ограничений, в пределах Платежного лимита, либо эквивалент указанных сумм в другой валюте по курсу Банка, установленному для безналичных операций.
- 4.18.6. Изменение ограничений осуществляется по заявлению Клиента с указанием необходимых лимитов.
- 4.19. Держателю, в целях оперативного контроля Операций, проводимых с использованием Карты (ее реквизитов), необходимо пользоваться SMS-сервисом.
- 4.20. С целью предотвращения нанесения ущерба Клиенту или Банку, Банк вправе без предварительного уведомления Клиента приостановить (отказать в Авторизации Операций с Картами) или прекратить действие Карт (дать распоряжение об изъятии Карт по их предъявлении), а также принимать любые необходимые меры, в случае если у Банка есть основания полагать, что Операции могут быть незаконными или мошенническими. В случае приостановления или прекращения действия Карт Банк также вправе в целях безопасности приостановить проведение Операций, осуществляемых Клиентом посредством ДБО.
- 4.21. В случае нарушения Клиентом настоящих Правил и действующего законодательства Российской Федерации Банк вправе Блокировать Карту, а также в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации приостановить проведение Операций по Счету. Блокирование Карты не исключает, но минимизирует возможные потери Клиента в результате Операций, несанкционированных Клиентом.
- 4.22. Клиент несет ответственность за все Операции с Картой, совершенные третьими лицами, до момента сообщения Банку об утрате Карты. Вне зависимости от факта утраты Карты и времени получения Банком информации об ее утрате, Клиент несет ответственность за Операции с Картой, совершенными третьими лицами с ведома Клиента, а также с использованием ПИНа, как за совершенные самим Клиентом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк обязуется:

- 5.1.1. Предоставить Держателю оформленную на его имя Карту.
- 5.1.2. Совершать по поручению Клиента Операции по Счету, предусмотренные для счетов данного вида действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, правилами Платежных систем на условиях, предусмотренных настоящими Правилами.
- 5.1.3. Проводить Операции по Счету в сроки и в порядке, установленные настоящими Правилами и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 5.1.4. Консультировать Держателя по вопросам его обслуживания как в рамках заключенного Договора, так и по иным банковским продуктам, действующим в Банке.
- 5.1.5. Извещать Держателя по телефону указанному им в Заявлении о превышении Платежного лимита и возникновении Неразрешенного овердрафта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления Банком такого случая, но только по Картам, оформленным вне рамок Зарплатного проекта. По Картам,

- оформленным в рамках Зарплатного проекта Задолженность возникшая в результате превышения Платежного лимита гасится в момент поступления на Счет заработной платы и/или иных перечислений.
- 5.1.6. Принимать меры для предотвращения несанкционированного доступа иных лиц к информации о Счетах Клиента и проведенных по ним Операциям.
- 5.1.7. При обращении Клиента в Банк на основании документа, удостоверяющего личность предоставлять Выписку по счету согласно Тарифу.
- 5.1.8. Информировать Держателя о каждой произведенной им с помощью Карты (ее реквизитов) Операции посредством:
- SMS-сервиса, подключаемого либо Банком (в случае заполнения Клиентом соответствующего пункта Заявления), либо Держателем самостоятельно через Банкомат;
 - предоставляемой Банком информации по запросу Клиента (мини-выписка в Банкомате, выписка на электронный ящик, выписка через ДБО, выписка на бумажном носителе в офисах Банка).
- 5.1.9. Блокировать Карту в связи с утратой Карты и/или ПИНа, либо в связи с тем, что ПИН и/или реквизиты Карты стали известны третьему лицу, при получении уведомления от Держателя.
- 5.1.10. Рассматривать заявления Клиента, предъявленные в Банк в соответствии с п. 6.2.9 Правил в срок не более чем 30 (тридцать) календарных дней с даты их получения, а в случае использования Карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств, в срок не более чем 60 (шестьдесят) календарных дней со дня получения заявления Клиента.
- 5.1.11. Рассматривать иные претензии Клиента или Держателя в срок не более чем 30 (тридцать) рабочих дней с даты их получения.
- 5.1.12. Гарантировать тайну Счета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними нормативными документами Банка.
- 5.1.13. При расторжении Клиентом Договора после урегулирования финансовых обязательств между Сторонами вернуть Клиенту остаток денежных средств, находящихся на Счете, способом, указанным Клиентом в заявлении на закрытие Счета, предоставленном в Банк в соответствии с п. 10.3 Правил.
- 5.1.14. Информировать Держателя обо всех изменениях, принятых Банком относительно Тарифа за 10 (десять) календарных дней до введения изменений в действие в местах обслуживания клиентов, на сайте в сети Интернет (www.avtovazbank.ru или www.avb.pf). В случае изменения Тарифа применять его новый размер к совершенным Операциям с использованием Карты с даты изменения Тарифа.
- 5.1.15. Выполнять контрольные функции, возложенные на Банк действующим законодательством Российской Федерации и Банком России.
- 5.1.16. Обеспечить возможность направления Клиентом уведомления в Банк о получении третьими лицами информации о ПИНе и/или реквизитах Карты, об утрате Карты и/или о использовании Карты (ее реквизитов) без согласия Клиента, об изъятии Карты в ТСП, ПВН или Банкомате, одним из следующих способов:
- позвонив в центр клиентского обслуживания по телефонам: (8482) 600-900, 8-800-200-77-66 (круглосуточно);
 - направив письмо на электронную почту Банка (адрес: avb@avbank.ru);
 - обратившись к ICQ-консультанту (ICQ-номер: 631-944-842);
- с последующим оформлением Клиентом соответствующего письменного заявления в офисе Банка в течение 7 (семи) календарных дней с момента уведомления Банка (в случае не предоставления Банку такого заявления, уведомление считается неполученным и ответственность за возможное неправомерное использование Карты несет Клиент);
- путем предоставления письменного заявления при обращении в офис Банка.

5.2. Банк имеет право:

- 5.2.1. Без дополнительного распоряжения Клиента списать со Счета:
- 5.2.1.1. суммы Операций, совершенных с использованием Карт (как Основной карты, так и Дополнительных);
- 5.2.1.2. суммы в погашение Задолженности Клиента по другим счетам Клиента, открытым в Банке;
- 5.2.1.3. денежные средства в случае излишнего/ошибочного их зачисления Банком на Счет.
- 5.2.1.4. в погашение Задолженности Клиента по предоставленному ему Кредиту в виде Овердрафта в соответствии с Кредитным договором;
- 5.2.1.5. перерасхода денежных средств по Счету в случае его возникновения в рамках Неразрешенного овердрафта (п. 3.11 Правил);
- 5.2.1.6. вознаграждений и/или комиссий согласно Тарифу и Правилам;
- 5.2.1.7. вознаграждений Банка, расходов Банка по предотвращению незаконного использования Карты и пени/неустойки на сумму Неразрешенного овердрафта в случае ее возникновения;
- 5.2.1.8. налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 5.2.1.9. денежных средств, подлежащих перечислению на основании поступивших документов из органов исполнительной власти.
- 5.2.2. Уничтожить Карту с нулевым остатком, не востребованную Клиентом, по истечении 90 (девяноста) календарных дней после ее оформления/переоформления Банком. Карта с остатком на Счете хранится в Банке до момента получения Карты Держателем либо до конца срока ее действия. Карта с истекшим сроком действия уничтожается.
- 5.2.3. Отказать в получении, возобновлении и замене Карты без объяснения причин.
- 5.2.4. В любой момент Блокировать Карту и/или отказаться от исполнения Операции и принять все необходимые меры вплоть до изъятия Карты для уменьшения убытков при возникновении следующих случаев:
- нарушение Клиентом сроков погашения Задолженности в связи с возникновением Суммы перерасхода, образование просроченной Задолженности по Овердрафту и/или процентам за пользование Овердрафтом сроком свыше 30 дней или превышение Лимита овердрафта;
 - невыполнение Клиентом требований к оформлению обеспечения исполнения обязательств по Овердрафту по требованию Банка;
 - несвоевременное предоставление Банку сведений (документов), предусмотренных Правилами;
 - получение из Платежных систем сведений о компрометации номера Карты или выявление Банком попыток проведения мошеннических Операций с использованием Карты;
 - другие нарушения Держателем требований Правил и/или законодательства Российской Федерации, влекущие за собой ущерб для Банка;
 - иные случаи угрозы нанесения убытков Клиенту или Банку.
- Приостановление или прекращение использования Клиентом Карты не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента приостановления или прекращения использования Карты.
- 5.2.5. Вносить изменения и дополнения в Правила и устанавливать Тариф в соответствии с разделом 7 Правил.
- 5.2.6. Устанавливать ограничения в виде Лимитов по операции по Счету и/или Карте и изменять Лимиты по операциям в одностороннем порядке.
- 5.2.7. Производить по любым каналам связи (если не указано иное), включая: SMS-оповещение, голосовое сообщение, почтовое и электронное письмо, указанные Клиентом в Заявлении, информационную рассылку.
- 5.2.8. При оформлении Карт VISA Classic, MasterCard Standard, VISA Gold, MasterCard Gold требовать от Клиента дополнительных финансовых гарантий обеспечения расчетов по Операциям с использованием Карты путем заключения с физическим лицом, выступающим поручителем по договору поручительства установленной Банком формы.
- 5.2.9. При отсутствии действующих Карт к Счету (Карт, являющихся истекшими по сроку и не переоформленными на новый срок действия), не начислять проценты на остаток денежных средств находящихся на Счете.
- 5.2.10. В случае непредставления Клиентом в Банк персональных данных в соответствии с п. 6.1.22 настоящих Правил – считать имеющиеся в Банке персональные данные Клиента актуальными.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА:

6.1. Клиент обязуется:

- 6.1.1. Соблюдать Правила.
- 6.1.2. Сообщать Банку необходимые и достоверные сведения в Заявлении для открытия Счета и оформления Карты.
- 6.1.3. Письменно информировать Банк обо всех изменениях сведений, содержащихся в Заявлении в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты их изменения.
- 6.1.4. Не сообщать ПИН и не передавать Карту (ее реквизиты) третьим лицам.
- 6.1.5. Предпринимать необходимые меры для предотвращения утраты, повреждения, хищения Карты.
- 6.1.6. Не совершать Операции с использованием реквизитов Карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также в случае, когда Карта была заявлена как утраченная.
- 6.1.7. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченной, немедленно информировать об этом Банк и обратиться в отделение Банка с просьбой о разблокировке Карты, если переоформление Карты не осуществлялся. Карта не подлежит разблокировке после поступления в Банк письменного заявления об утрате Карты, если утраченная Карта была переоформлена.
- 6.1.8. Не использовать Карту для совершения Операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

- 6.1.9. Совершать Операции в пределах Платежного лимита и не допускать перерасхода средств по Счету, превышающего Платежный лимит.
- 6.1.10. Сохранять все Документы по Операциям в течение 6 (шести) месяцев с Даты совершения операции и предоставлять их Банку по первому требованию в указанные Банком сроки для подтверждения правомерности совершения Операции или для урегулирования спорных ситуаций.
- 6.1.11. Завершить расчеты по Операциям на сумму:
- Операций, совершенных с использованием Карты (как Основной карты, так и Дополнительных);
 - вознаграждений и/или комиссий предусмотренных Тарифом;
 - являющуюся предметом спора, ранее зачисленную Банком на Счет, если такое зачисление впоследствии признано Банком необоснованным;
 - возникшей Задолженности Держателя при нарушении п. 6.1.9 в соответствии с п.п. 3.11, 3.12;
 - комиссий других участников Платежной системы, выставленных к оплате по Операциям, совершенным Держателем с использованием Карты;
 - фактически произведенных расходов Банка в соответствии с тарифами Платежных систем по опротестованию и возврату платежей при осуществлении претензионной работы.
 - Задолженности Клиента по предоставленному ему Кредиту в виде Овердрафта в соответствии с Кредитным договором
- 6.1.12. Незамедлительно, в случае получения третьими лицами информации о ПИНе и/или реквизитах Карты, а так же в случае изъятия Карты в ТСП или в ПВН уведомить Банк в целях приостановления действия Карты одним из следующих способов:
- позвонив в центр клиентского обслуживания по телефонам: (8482) 600-900, 8-800-200-77-66 (круглосуточно);
 - направив письмо на электронную почту Банка (адрес: avb@avbank.ru);
 - обратившись к ICQ-консультанту (ICQ-номер: 631-944-842);
- с последующим оформлением соответствующего письменного заявления в офисе Банка в течение 7 (семи) календарных дней с момента уведомления Банка (в случае не предоставления Банку такого заявления, уведомление считается неполученным и ответственность за возможное неправомерное использование Карты несет Клиент);
- путем предоставления письменного заявления при обращении в офис Банка.
- До момента получения указанного уведомления Банк не несет ответственности за возможное неправомерное использование Карты третьими лицами.
- 6.1.13. Предоставить в Банк достоверную информацию о номере своего мобильного телефона, а в случае ее изменения предоставить обновленную информацию в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента изменения.
- 6.1.14. Контролировать проводимые операции с использованием Карты (ее реквизитов) всеми возможными для Держателя способами, предоставляемые Банком, в том числе посредством:
- SMS-сервиса (оплата за SMS-сервис производится в соответствии с Тарифом);
 - мини-выписки в банкомате;
 - выписки, предоставляемой на электронный ящик Клиента по его запросу;
 - выписки, предоставляемой по запросу Клиента через ДБО;
 - выписки на бумажном носителе.
- 6.1.15. Незамедлительно информировать Банк об обнаружении сомнительной Операции, проведенной по Счету с использованием Карты (ее реквизитов).
- 6.1.16. Возвратить Kartu с истекшим сроком действия в Банк при получении новой Карты, либо самостоятельно уничтожить данную Kartu путем разрезания ее магнитной полосы и номера Карты.
- 6.1.17. При оформлении Дополнительной карты к Счету ознакомить Держателей Дополнительных карт (Представителей) с требованиями Правил и обеспечить их выполнение ими. Вся ответственность по Операциям с использованием всех оформленных Карт к Счету, в том числе Дополнительных, оформленных как на имя самого владельца Счета так и на имя Представителей, несет владелец Счета (Клиент).
- 6.1.18. При совершении Операции с использованием Карты на сумму, превышающую 1 000 000,00 (один миллион) рублей либо эквивалентную сумму в иностранной валюте уведомить об этом Банк за два рабочих дня до предполагаемой даты совершения Операции.
- 6.1.19. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами.

- 6.1.20. Во избежание рисков, связанных с осуществлением операций с использованием Карты, следовать рекомендациям по безопасному использованию Карты, размещенным на web-странице Банка по адресу: www.avtovazbank.ru или www.avb.rf. в разделе «Пластиковые карты».
- 6.1.21. В случае утраты Карты и/или использования Карты (ее реквизитов) без его согласия, направить в Банк соответствующее уведомление способами, указанными в п.5.1.16 незамедлительно после обнаружения факта утраты Карты и/или использования Карты (ее реквизитов) без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем получения Клиентом от Банка уведомления о совершенной Операции.
- 6.1.22. Предоставлять в Банк свои персональные данные с целью их обновления не реже одного раза в год в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.1.23. Не совершать с использованием Карты операции, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, в том числе Федеральному закону №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 6.1.24. В течение 7 (Семи) календарных дней с даты получения запроса предоставить в Банк информацию, необходимую для исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 6.2. **Клиент имеет право:**
- 6.2.1. Обращаться в Банк лично / по телефону ((8482) 407-407, 407-530, 407-423, 407-383, 407-223) для консультаций по вопросам использования Карты.
- 6.2.2. Обратиться в Банк с письменным заявлением о переоформлении Карты по окончании срока ее действия или при досрочном прекращении ее действия в связи с утратой Карты и/или ПИНа, механическим повреждением Карты или по иным причинам.
- 6.2.3. Обратиться в Банк с письменным заявлением о приостановлении или прекращении действия Карты, оформленной на его имя или имя Держателя Дополнительной карты.
- 6.2.4. В случае утраты/компрометации Карты за пределами Российской Федерации и отсутствия возможности заблокировать Kartu по телефонам указанным в пп. 6.1.12 обратиться в сервисный центр Платежных систем:
- По Картам Платежной системы Visa International – 44(171)938-1031 (Лондон), 1(410)581-3836 (США);
 - По Картам Платежной системы MasterCard Worldwide – 1-636-722-7111 (США).
- Сервисные центры не несут ответственность за своевременное прекращение несанкционированного использования Карты в случае ее утраты/компрометации.
- 6.2.5. В целях предотвращения несанкционированных/мошеннических операций по Карте, в том числе проводимых без Авторизации, дать распоряжение Банку о включении номера Карты в Стоп-лист путем передачи в Банк соответствующего письменного заявления. Услуга по постановке номера Карты в Стоп-лист оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифом. Услуга по постановке номера Карты в Стоп-лист не предоставляется по Картам NCC-Union Card.
- 6.2.6. Устанавливать и/или изменять, на основании письменного заявления в Банк либо с использованием технологии ДБО, Лимит по операциям по Счету и/или Карте.
- 6.2.7. Осуществлять с использованием Карты следующие Операции (в зависимости от типа Карты):
- получение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации или иностранной валюте на территории Российской Федерации в Банкоматах Банка, Банкоматах других банков, в кассах Банка и кассах других Банков (при наличии возможности), а также получение наличных денежных средств в иностранной валюте за пределами территории Российской Федерации в Банкоматах других банков, в кассах других Банков (при наличии возможности);
 - оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в ТСП в валюте Российской Федерации на территории Российской Федерации, а также в иностранной валюте - за пределами территории Российской Федерации;
 - оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в сети Интернет;
 - оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) с использованием Программно-технических средств Банка.
 - иные Операции в валюте Российской Федерации, в отношении которых законодательством Российской Федерации не установлен запрет (ограничения) на их совершение, а также в иностранной валюте с соблюдением требований валютного законодательства Российской Федерации.

- 6.2.8. Получать Выписку по счету в Банке, либо отчет по Операциям через Интернет–ресурс по электронному адресу <http://www.ncc-uc.ru/> или через голосовую информационную систему по телефону 8-800-200-77-65 (круглосуточно), а также посредством ДБО.
- 6.2.9. Обратиться в отделение Банка с соответствующим заявлением в случае несогласия со списанием со Счета (зачислением на Счет) какой-либо суммы в течение 90 (девяноста) календарных дней, начиная с Даты совершения операции, приложив к заявлению Выписку по счету с указанием оспариваемой суммы, квитанции, другие документы, подтверждающие неправомерность списания (зачисления) оспариваемой суммы. При не предъявлении Держателем Банку письменного заявления в порядке и в срок, указанные в настоящем пункте, Операция считается подтвержденной Клиентом и не может быть им оспорена. Наличие претензий Клиента не освобождает его от обязанности производить погашение Задолженности в сроки и в порядке установленные Банком.
- 6.2.10. Письменно уведомить Банк о намерении расторгнуть Договор в случае, если у Клиента отсутствует задолженность перед Банком по Договору. Закрытие счета и возврат остатка денежных средств осуществляется в порядке, установленном разделом 10 настоящих Правил.
- 6.2.11. Воспользоваться услугой Овердрафт, которая может быть предоставлена только в случае положительного решения Банка. Условия по оформлению Овердрафта устанавливаются Кредитным договором.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА И/ИЛИ ТАРИФ

- 7.1. Стороны пришли к соглашению, что внесение изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тариф, в том числе утверждение Банком новой редакции Правил, производится по инициативе Банка в порядке, предусмотренном настоящим разделом и в соответствии с п. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 7.2. Для вступления в силу изменений и/или дополнений, вносимых Банком в Правила и/или Тариф Банк соблюдает процедуру раскрытия информации. Предварительное раскрытие информации осуществляется Банком не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменений и/или дополнений, вносимых Банком в Правила и/или Тариф.
- 7.3. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в Правила и/или Тариф, вступают в силу начиная со дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного для раскрытия информации, в соответствии с Правилами.
- 7.4. Банк, с целью ознакомления Клиентов с условиями (изменениями) Правил и/или Тарифа, размещает Правила и/или Тариф путем предварительного раскрытия информации любым из нижеуказанных способов:
- размещение такой информации на корпоративном интернет-сайте Банка www.avtovazbank.ru или www.avb.pf;
 - размещение объявлений на стендах в филиалах, дополнительных офисах и других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание физических лиц;
 - иные способы, позволяющие Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.
- 7.5. Моментом ознакомления Клиента с опубликованной информацией считается момент, с которого информация доступна для Клиентов.
- 7.6. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к Правилам до вступления в силу изменений или дополнений, Держатель обязан самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк для получения сведений:
- об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила, – ежемесячно;
 - об установленном Тарифе – ежеквартально.
- Присоединение к Правилам на иных условиях не допускается.
- 7.7. Любые изменения и дополнения к Правилам и/или Тарифу с момента вступления их в силу и/или ввода в действие с соблюдением процедур, указанных в пп.7.2, 7.4 и 7.6 Правил, распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в Правила, и/или с установленным Тарифом, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений отказаться от Правил в порядке, предусмотренном в разделе 10 Правил. Присоединение к Правилам на иных условиях не допускается.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ

- 8.1. Подключение Клиента к услуге SMS-сервис осуществляется при заключении Договора.
- 8.2. Взимание комиссии за предоставление SMS-сервиса производится путем ежемесячного списания денежных средств со Счета Клиента за оказание услуги в следующем месяце.
- 8.3. В случае недостаточности средств на Счете Клиента для списания комиссии за предоставление SMS-сервиса, требования к списанию суммы задолженности выставляются ежедневно, до конца месяца, в котором была зарегистрирована услуга SMS-сервис, а также в течение следующих двух календарных месяцев. При этом Клиент вправе использовать услугу SMS-сервис в полном объеме. При отсутствии средств на счете Клиента для списания комиссии за предоставление SMS-сервиса по окончании указанного периода времени, услуга отключается.
- 8.4. Для возобновления услуги необходимо пройти процедуру подключения.
- 8.5. При первичном подключении SMS-сервиса на основании заявления, поданного в Банк, комиссия за предоставление услуги за первый неполный месяц обслуживания, в котором было осуществлено подключение, а также за один последующий месяц обслуживания, не взимается (льготный период). При подключении Клиентом услуги SMS-сервис без обращения в Банк, комиссия за предоставление услуги взимается в день, следующий за днем подключения услуги, без предоставления льготного периода.
- 8.6. Отключение услуги осуществляется не позднее дня, следующего за днем получения Банком от Клиента соответствующего письменного заявления. В случае отключения услуги SMS-сервиса, Клиент принимает на себя риски в части отсутствия оперативного контроля по проведенным по Счету Операциям (в т.ч. возможным несанкционированным) с использованием карты и/или ее реквизитов.
- 8.7. Не получение Банком от Клиента заявления об отказе от SMS-сервиса до дня списания комиссии за услугу, является согласием Клиента с взиманием комиссии за предоставление SMS-сервиса.
- 8.8. Клиент в случае использования услуги SMS-сервис, обязан ознакомиться с руководством по использованию SMS-сервиса в сети Интернет на сайте <http://www.ncc-uc.ru/> и неукоснительно его соблюдать.
- 8.9. Клиент обязан обеспечить постоянную работу мобильного телефона для приема SMS-уведомлений.
- 8.10. Банк не несет ответственности за несвоевременную доставку или недоставку Клиенту SMS-сообщений, произошедших по вине Клиента или операторов мобильной связи.

9. ПРОГРАММА ЛОЯЛЬНОСТИ

- 9.1. Настоящий раздел Правил применяется в случае, если Клиент является участником Программы лояльности Банка и компании, с которой Банк заключил договор.
- 9.2. В связи с участием Клиента в программе лояльности, Клиент поручает Банку передавать в адрес компании, с которой Банк заключил договор, следующую информацию:
 - Сведения для регистрации в Программе лояльности:
 - персональные данные Клиента: ФИО, дата рождения, адрес регистрации, адрес проживания, рабочий, домашний, мобильный телефоны, адрес электронной почты;
 - информацию о желании Клиента получать информацию о программе лояльности;
 - присваиваемый в рамках Программы лояльности номер участника программы лояльности;
 - прочую информацию в соответствии с условиями Программы лояльности.
 - Информацию об операциях по Карте при оплате товаров (услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности).
- 9.3. Условия участия Клиента в Программе лояльности опубликованы на сайте компании-владельца Программы лояльности, адрес которой указывается в соответствующем разделе на web-странице Банка в сети Интернет по адресу www.avb.pf и на сайте компании-владельца программы лояльности.
- 9.4. Банк в праве в одностороннем порядке определять перечень Клиентов, участвующих в Программе лояльности

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после вступления в силу Договора. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. К таким обстоятельствам будут относиться, в том числе, военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, отключение электроэнергии,

- забастовки, решения органов государственной власти и местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Правилами. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону в письменной форме о невозможности исполнения обязательств.
- 10.3. Банк несет ответственность за проведение расчетов по Операциям, совершенным третьими лицами, с даты, следующей за днем получения Банком письменного заявления Клиента об утрате Карты.
- 10.4. Банк не несет ответственности перед Клиентом/Держателем:
- За убытки, причиненные Клиенту / неудобства, причиненные Держателю, вследствие отказа в обслуживании или технического сбоя в ТСП, ПВН или Банкомате по причинам, не зависящим от Банка;
 - за последствия исполнения распоряжения, подписанного неуполномоченным лицом, в случаях, когда при использовании процедуры, предусмотренной Правилами, Банк не мог установить, что распоряжение подписано неуполномоченным лицом;
 - за последствия действий, совершенных Доверенным лицом, до момента письменного уведомления Банка о прекращении полномочий Доверенного лица;
 - за последствия действий (бездействия) Банка при исполнении Договора, если такие действия (бездействие) были вызваны неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом обязательств, предусмотренных Правилами.
- 10.5. Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения настоящих Правил, в том числе об изменении ранее сообщенных Банку сведений. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия факта уведомления Банка о наступлении данных обстоятельств.
- 10.6. Клиент несет ответственность за совершение Операций с использованием Карты (как Основной, так Дополнительной) или реквизитов Карты в следующих случаях:
- 10.6.1. при совершении Операций, как подтвержденных собственноручной подписью или ПИНОм, так и связанных с заказом и оплатой товаров (услуг, работ, результатов интеллектуальной деятельности) по почте, телефону или через Интернет;
- 10.6.2. при совершении Операций третьими лицами с ведома Держателя;
- 10.6.3. при совершении Операций третьими лицами до момента Блокирования Карты при утрате ее Держателем;
- 10.6.4. в иных случаях, предусмотренных Правилами и действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.7. Убытки, причиненные Клиентом вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора, подлежат безусловному возмещению Банку в полном объеме.
- 10.8. Банк не несет ответственности за проведенные Операции с использованием Карты и/или ее реквизитов, совершенные третьими лицами, если:
- использование Карты совершалось с разрешения Держателя;
 - использование Карты совершалось без разрешения Держателя до Блокирования Карты Держателем;
 - Держателем не исполнены обязательства, предусмотренные п. 6.1.12, п.6.1.14, п.6.1.16, 6.1.21 Правил».
- 10.9. Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Держателем уведомлений Банка и Выписки по счету. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбои программного обеспечения Процессингового центра и технические сбои в Платежных системах), повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора.
- 10.10. Держатель полностью несет ответственность:
- за риски, связанные с использованием Карты для совершения Операций через Интернет;
 - за операции конвертации по Счету, проводимые участниками расчетов, совершенные с использованием Карты в интернет-магазинах.

10.11. Банк не несет ответственность за убытки, расходы, а также иные негативные последствия, которые могут возникнуть в случае, если передаваемые при предоставлении услуги SMS-сервиса сведения станут известны третьим лицам, в том числе за последствия передачи оператором мобильной связи номера мобильного телефона Клиента, подключенного к SMS-сервису другому абоненту.

10.12. В случае отказа Держателя от подключения и/или использования SMS-сервиса по Карте (для целей указанных в п.6.1.14 настоящих Правил), а так же в случае отключения SMS-сервиса из-за недостаточности средств на Счете для списания оплаты за услугу, Держатель несет ответственность за Операции, совершенные с использованием Карты без его согласия. В этом случае Банк не обязан возмещать Держателю сумму Операций, совершенных без его согласия.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА (ОТКАЗ ОТ ПРАВИЛ)

10.1. Договор вступает в силу с момента принятия Банком положительного решения об открытии Счета и оформлении Карты.

10.2. Договор действует в течение неопределенного срока.

10.3. Договор может быть расторгнут а Счет закрыт по инициативе Клиента при одновременном выполнении следующих условий:

- не менее чем за 45 календарных дней (для карт VISA Classic, VISA Gold, Mastercard Standard, Mastercard Gold) / 15 календарных дней (для карт VISA Electron, VISA Classic Unembossed, MasterCard Maestro) / 3 календарных дней (для карт NCC-Union Card) до предполагаемой даты расторжения передать в Банк письменное заявление (уведомление) о расторжении Договора и закрытии Счета с подтверждением текущего остатка денежных средств на Счете и указанием способа, которым ему должен быть возвращен остаток на Счете после завершения обработки Документов и при отсутствии задолженностей;
- погасить Задолженность перед Банком по Договору, в том числе сумму Овердрафта и процентов за фактический срок пользования Овердрафтом;
- вернуть все Карты, оформленные к Счету, на основании его Заявлений (за исключением карт с истекшим сроком действия, которые могут быть самостоятельно уничтожены Клиентом в соответствии с п. 6.1.17 Правил, в случае если они не утрачены).

10.4. С момента регистрации в Банке уведомления Клиента о расторжении Договора и закрытии Счета, все Карты, выданные к закрываемому Счету, блокируются, объявляются недействующими и подлежат возврату Клиентом в Банк. Банк прекращает кредитование Счета (в случае предоставления Клиенту такой услуги ранее), завершает обработку Документов по Операциям, совершенным до регистрации в Банке такого уведомления Клиента, использует средства на Счете для урегулирования Задолженности Клиента перед Банком (при наличии таковой) либо выставляет Клиенту требование о ее погашении, после чего возвращает Клиенту остаток средств на Счете способом, указанным Клиентом, не позднее срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

10.5. После окончательного урегулирования расчетов с момента регистрации в Банке Заявления о расторжении Договора, Банк:

10.5.1. перечисляет в безналичном порядке остаток денежных средств (при его наличии) на Счете по реквизитам, указанным Клиентом, или выдает Клиенту (Доверенному лицу Клиента) в наличной форме в кассе Банка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии доверенности (при выдаче денежных средств Доверенному лицу);

10.5.2. закрывает Счет.

10.6. Споры и разногласия по Договору по искам и заявлениям Банка разрешаются судебным органом системы судов общей юрисдикции Российской Федерации, указанным в Заявлении. Споры и разногласия по искам и заявлениям Держателя разрешаются по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации.

